

Algemene Voorwaarden voor LaraPepers.nl

Lara Pepers, handelend onder de naam LaraPepers.nl, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nr. 95043381 hierna te noemen: opdrachtnemer en/of 'LaraPepers. Persoonlijke Coaching, Teamcoaching en Arbeidsdeskundige Advies

Artikel 1 Inleiding

1.1 Voor de leesbaarheid van dit document heb ik gekozen voor de "ik" vorm. Waar 'ik', 'opdrachtnemer', 'mij' of 'mijn' staat wordt het bedrijf LaraPepers.nl bedoeld.

1.2. LaraPepers.nl is gevestigd aan de Houtsebeemd 2, 5492 SP te Sint-Oedenrode, rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw L.L.G.I. Pepers.

Het BTW nr. van LaraPepers.nl is NL005131183B59 en is bereikbaar via e-mail: info@larapepers.nl

Artikel 2. Definities

In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven: - Opdrachtnemer: de gebruiker van de algemene voorwaarden. – Opdrachtgever: de wederpartij van opdrachtnemer. - Opdracht of overeenkomst: de overeenkomst waarbij de opdrachtnemer zich jegens opdrachtgever verbindt de door deze opgedragen diensten te verrichten onder toepassing van de regeling. De overeenkomst en deze voorwaarden vormen samen een geheel.

Artikel 3. Algemeen

1. De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, offertes en overeenkomsten in de relatie tussen opdrachtnemer en een opdrachtgever respectievelijk hun rechtsopvolgers, waarop opdrachtnemer deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.

2. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met opdrachtnemer voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken.

3. Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.

4. Indien de opdrachtgever van opdrachtnemer bij de aanvaarding van de opdracht door opdrachtnemer verwijst naar andere algemene voorwaarden, komt aan deze verwijzing geen werking toe en gelden bij uitsluiting de onderhavige algemene voorwaarden van opdrachtnemer.

5 Indien deze algemene voorwaarden eenmaal van toepassing zijn geweest op een rechtsverhouding tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, word je geacht bij voorbaat te hebben ingestemd met de toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden op nadien gesloten overeenkomsten.

6 Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing bij verlenging(en) van aanbiddingen en overeenkomsten met opdrachtnemer.

Artikel 4. Aanbiddingen, offertes en totstandkoming van de overeenkomst

1. Alle aanbiddingen zijn vrijblijvend.

2. De door opdrachtnemer gemaakte offertes zijn vrijblijvend; zij hebben een geldigheidsduur van 30 dagen na aanbiddingsdatum, tenzij anders aangegeven. Opdrachtnemer is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij schriftelijk en binnen 30 dagen worden bevestigd, tenzij anders aangegeven.

Opdrachtnemer heeft het recht een gedaan aanbod na jouw aanvaarding binnen 3 werkdagen te herroepen.

3. Aanbiddingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

4. Offertes worden geacht te zijn gebaseerd op de ten tijde van het doen van de offerte door de opdrachtgever verstrekte informatie en beschikbaar gestelde bescheiden en gegevens. De opdrachtgever staat ervoor in, dat hij naar beste weten daarbij alle essentiële informatie voor de opzet en uitvoering van de werkzaamheden heeft verstrekt.

5. De prijzen in de genoemde aanbiddingen en offertes zijn exclusief omzetbelasting en andere heffingen van overheidswege, alsmede eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, waaronder reizen, reis- en verblijfkosten, huur van een locatie, vervoerskosten, verzend- en administratiekosten, en andere opdracht- en overeenkomst tenzij anders aangegeven. De verrichtingen van bedrijfsartsen zijn niet alle onderhavig aan omzetbelasting. Indien de overheid opdrachtnemer alsnog een heffingsplicht oplegt voor deze vorm van dienstverlening is opdrachtnemer gerechtigd deze kosten achteraf bij opdrachtgever in rekening te brengen.

Opdrachtnemer kan niet aan haar aanbieding/ prijsopgave worden gehouden, als deze een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.

6. Een samengestelde prijsopgave verplicht opdrachtnemer niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.

7. De kosten die worden gemaakt doordat derden worden ingeschakeld zijn niet inbegrepen. Indien, na overleg met opdrachtgever, derden worden ingeschakeld, worden de kosten hiervan aan de opdrachtgever in rekening gebracht.

8. Indien het noodzakelijk is medische informatie in te winnen bij derden, komen de kosten voor deze informatie, ook indien hiervoor geen overleg heeft plaatsgevonden voor rekening van de opdrachtgever.

9. Vorenstaande is ook van toepassing in geval van inschakeling van derden op grond van wettelijke regelingen. De kosten van overdracht van gegevens uit de dossiers als gevolg van het einde van de overeenkomst, komen voor rekening van de opdrachtgever.

10. De verschuldigde kosten worden maandelijks in rekening gebracht.

11. Opdrachtnemer is steeds gerechtigd van de opdrachtgever de betaling van een voorschot te verlangen. Een ontvangen voorschot wordt verrekend met de eindafrekening van de opdracht.

12. Indien de aanvaarding, al dan niet op ondergeschikte punten, afwijkt van de aanbieding, komt de overeenkomst pas tot stand, nadat opdrachtnemer uitdrukkelijk schriftelijk met de gewenste afwijkingen heb ingestemd.

13. Door opdrachtnemer gedane mondelinge toezeggingen zijn pas verbindend zodra schriftelijk bevestigd of als opdrachtnemer met de uitvoering ben begonnen.

14. Wijzigingen van de overeenkomst zijn alleen geldig indien deze schriftelijk tussen ons zijn overeen gekomen. Wijzigingen kunnen met zich meebrengen dat opdrachtnemer langer nodig heb om de uitvoering van de overeenkomst af te ronden. Dit is overmacht en je hebt hierdoor geen recht op ontbinding, restitutie of schadevergoeding.

15. Opdrachtnemer zal de door haar te verrichten diensten naar beste inzet en vermogen, en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Deze verplichting heeft het karakter van een “inspanningsverplichting”, omdat het bereiken van het beoogde resultaat niet kan worden gegarandeerd.

Artikel 5. Uitvoering van de werkzaamheden

1. Om de uitvoering van de opdracht/-overeenkomst goed en zoveel mogelijk volgens tijdschema te laten verlopen, verstrekt de opdrachtgever tijdig alle documenten en gegevens waarvan opdrachtnemer aangeeft deze nodig te hebben of waarvan

opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst. Dit geldt ook voor de terbeschikkingstelling van medewerkers van de eigen organisatie van opdrachtgever, die bij de werkzaamheden betrokken (zullen) zijn.

2. De uitvoering van de werkzaamheden geschied op een door de opdrachtnemer in goed onderling overleg met de opdrachtgever te bepalen plaats.

3. Opdrachtgever verklaart dat, voor zover wettelijk verplicht, het medezeggenschapsorgaan van de opdrachtgever de vereiste instemming ter zake heeft verleend, alsmede dat met het medezeggenschapsorgaan overleg is gevoerd over de werkwijze en afspraken van activiteiten van opdrachtnemer en dat tevens regelmatig evaluatie plaatsvindt en overleg wordt gevoerd over relevante nieuwe informatie.

4. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat opdrachtnemer is uit gegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor opdrachtnemer kenbaar behoorde te zijn.

5. Indien is overeengekomen dat de overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd kan opdrachtnemer de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten tot dat de opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

6. Reclames ten aanzien van de uitvoering van de opdracht door opdrachtnemer, dienen uiterlijk binnen 30 dagen na het voltooien van de opdracht, maar ten minste binnen 8 dagen na het ontstaan van de oorzaak van de reclame, aan opdrachtnemer schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.

7. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en welke aan opdrachtgever toerekenbaar is.

8. Opdrachtgever is volledig verantwoordelijk voor de juistheid van alle door haar verschaftte gegevens. Eventuele fouten in berekeningen of aangeleverde informatie, die gebaseerd zijn op de door of vanwege de opdrachtgever verschaftte gegevens zijn geheel voor rekening van de opdrachtgever.

Artikel 6. Het betrekken van derden bij de opdrachtnemering

1. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden onder verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer.

2. Indien door opdrachtnemer of door opdrachtnemer ingeschakelde derden in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van opdrachtgever of een door opdrachtgever aangewezen locatie, draagt opdrachtgever kosteloos zorg voor de door die medewerkers in redelijkheid gewenste faciliteiten.

3. De door opdrachtnemer ingeschakelde derden voeren hun werkzaamheden uit binnen de grenzen van de opdracht.

4. Opdrachtnemer bepaalt zelf de wijze waarop en door welke perso(o)n(en) de overeenkomst wordt uitgevoerd. Opdrachtnemer zal de dienstverlening uiteraard zoveel mogelijk zelf uitvoeren, maar bij eventuele calamiteiten of overmacht heeft opdrachtnemer het recht de uitvoering aan een derde over te dragen.

5. Afwijkingen in het (eind)resultaat ten opzichte van hetgeen is overeengekomen, zijn geen reden voor afkeuring, korting, schadevergoeding of ontbinding van de overeenkomst.

Opdrachtgever bent zelf verantwoordelijk voor:

- Het gebruik van de coaching, training, begeleiding, etc. voor de doeleinden waarvoor deze zijn verleend;
- Het behalen van de door jou beoogde resultaten;
- Jouw eigen gedrag en welzijn tijdens de coaching sessies en de gevolgen daarvan;
- Bij uitvoering van de dienstverlening op locatie, de beveiliging van de locatie c.q. de ruimte waarin de dienstverlening plaatsvindt;
- Het bieden van een voor de gezondheid van de deelnemers veilige locatie.

Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor enige letselschade van deelnemers tijdens de uitvoering van mijn diensten;

6. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om beeldmateriaal te (laten) maken tijdens de uitvoering van mijn dienstverlening voor promotionele en commerciële doeleinden. Indien je niet herkenbaar in beeld wordt gebracht, heeft opdrachtnemer het recht dit beeldmateriaal voor deze doeleinden te gebruiken zonder jouw toestemming. Indien je wel herkenbaar in beeld bent, zal opdrachtnemer voorafgaande toestemming aan je vragen voor gebruik van dit beeldmateriaal. Dat kan bijvoorbeeld door voorafgaand aan de uitvoering je een toestemmingsformulier te laten tekenen.

7. Opdrachtnemer heeft het recht jouw deelname aan een groepsprogramma met onmiddellijke ingang te beëindigen, indien opdrachtgever je onbehoorlijk of respectloos gedraagt jegens mij of andere deelnemers of indien je in strijd handelt met de in deze algemene voorwaarden opgenomen bepalingen. Je hebt in dat geval geen recht op enige restitutie of schadevergoeding.

Artikel 7. Betaling

1. Betaling van facturen dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum. Komt opdrachtgever haar betalingsverplichtingen niet of niet geheel na, dan is opdrachtnemer gerechtigd het verrichten van de overeengekomen diensten op te schorten, het geen de verplichtingen van de opdrachtgever tot betaling van het verschuldigde bedrag onverlet laat.

2. Betwisting van de juistheid van de factuur, dan wel een onderdeel daarvan, schort de betalingsverplichting van de opdrachtgever niet op. Evenzo is het de opdrachtgever niet toegestaan zich op verrekening jegens opdrachtnemer te beroepen.

3. Het is de opdrachtgever nimmer toegestaan haar rechten uit een overeenkomst met opdrachtnemer over te dragen of te verpanden aan derden, tenzij opdrachtnemer daarin uitdrukkelijk en schriftelijk toestemt.

4. De bedragen in de facturen genoemd, dienen ineens in hun geheel betaald te worden. Voor niet volledige betalingen of betalingen in termijnen is schriftelijke toestemming van opdrachtnemer vereist.

5. Alle betalingen zullen steeds en uitsluitend bestemd zijn tot en aangewend worden voor betaling van de oudste openstaande facturen. Na de vervaldag wordt de wettelijke rente in rekening gebracht, zonder dat ingebrekestelling is vereist.

6. Is de opdrachtgever in verzuim of schiet hij op een andere wijze tekort in het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening voor zijn rekening, zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke.

7. Indien de opdracht/overeenkomst is verstrekt door meer dan één opdrachtgever, zijn alle opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen zoals in dit artikel aangegeven (ongeacht de tenaamstelling van de declaratie).

8. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de opdrachtgever zijn de vorderingen van opdrachtnemer op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 8 Herroepingsrecht en uitsluiting daarvan

1. Het herroepingsrecht geldt uitdrukkelijk niet als je een zakelijke klant bent of als het gaat om maatwerk dienstverlening, zoals de meeste diensten die opdrachtnemer aanbied.

2. Alleen als opdrachtgever een consument bent en een standaard (digitaal) product of dienst koopt op afstand, dus digitaal of telefonisch, kun je de overeenkomst gedurende een bedenktijd van 14 dagen zonder opgave van redenen ontbinden. Dat noemen we

herroepen. Opdrachtnemer mag je vragen naar de reden, maar je bent niet tot antwoorden verplicht.

3. De hiervoor genoemde bedenktijd van 14 dagen gaat in op de dag nadat je als consument het product hebt ontvangen of:

- a. indien er meerdere producten in één bestelling zijn geplaatst, de dag nadat het laatste product door jou als consument is ontvangen;
- b. indien de levering in meerdere zendingen wordt verstuurd, de dag nadat je als consument de laatste zending hebt ontvangen;
- c. indien je als consument een dienst hebt afgenomen, de dag waarop de overeenkomst is gesloten.

4. Indien je als consument gebruik maakt van je herroepingsrecht, dien je dit schriftelijk binnen 14 dagen op ondubbelzinnige wijze aan mij kenbaar te maken. De bewijslast hiervan ligt bij jou.

5. Indien je gebruik maakt van dit herroepingsrecht als consument, vervallen alle tussen ons gesloten overeenkomsten.

6. Indien je als consument per e-mail de overeenkomst herroept, ontvang je direct een ontvangstbevestiging hiervan.

7. Je ontvangt bij herroeping als consument binnen 14 dagen na ontvangst van de herroeping door mij restitutie alle door jou gedane betalingen, behalve eventuele retourkosten. Die zijn voor jouw eigen rekening.

8. Terugbetaling geschiedt kosteloos en op dezelfde manier als de betaling, tenzij je instemt met een andere terugbetalingswijze.

9. Opdrachtnemer sluit het herroepingsrecht voor de volgende diensten en producten uitdrukkelijk uit:

- a. Dienstenovereenkomst na volledige uitvoering van de dienst indien: - de uitvoering binnen de 14 dagen bedenktijd is begonnen met uitdrukkelijke toestemming van jou als consument; - én opdrachtgever verklaard hebt afstand te doen van je herroepingsrecht na volledige voltooiing van de dienst.

- b. Koopovereenkomst van een digitaal product:

- de uitvoering binnen de 14 dagen bedenktijd is begonnen met uitdrukkelijke toestemming van jou als consument;

- én opdrachtgever verklaard hebt afstand te doen van je herroepingsrecht.

- c. Op verzoek van jou als consument conform jouw specificaties op maat gemaakte diensten en/of producten, die niet geprefabriceerd zijn en gemaakt

worden op basis van een individuele keuze of die duidelijk bestemd zijn voor een specifiek persoon;

d. Diensten en/of producten die op een bepaalde datum of tijdens een bepaalde periode plaatsvinden, waarvoor een ticket dient te worden gekocht, zoals events.

Artikel 9 Annulering buiten het herroepingsrecht

1. Coaching gesprekken die onderdeel zijn van een online programma dienen minimaal 24 uur van te voren per e-mail te worden afgezegd, waarna een nieuwe afspraak kan worden gepland. Een nieuwe afspraak moet altijd binnen de duur van het programma plaatsvinden. Opdrachtnemer kan helaas niet garanderen dat er ruimte in de agenda's van mij of de coaches binnen het bedrijf is, om een gesprek in te halen. Dit kan dus betekenen dat het coaching gesprek alsnog komt te vervallen. Als het gesprek later dan 24 uur van tevoren afgezegd wordt, vervalt het coaching gesprek direct en kan het dus niet ingehaald worden.

2. Het is niet mogelijk om deelname aan online of offline programma's te annuleren in het geval opdrachtnemer of een coach of trainer uit mijn team (ernstig) ziek wordt of komt te overlijden. Wij zullen altijd een passende coach of trainer vinden die het werk dan afrondt. Inschrijfgeld kan nooit worden teruggevraagd en de termijnbetalingen dienen altijd te worden voldaan.

3. Het is niet mogelijk om deelname aan het programma na aanschaf tussentijds te annuleren en je moet derhalve het volledige deelnemersgeld betalen. Je komt hiermee expliciet overeen dat artikel 7:408 lid 1 BW niet van toepassing is en dat tussentijdse opzegging niet mogelijk is, behalve als je consument bent. In dat geval dien je het reeds uitgevoerde deel, de door ons gemaakte (interne en externe kosten) én de door ons berekende winst over de gehele dienst c.q. het gehele product te voldoen.

4. Als je na het sluiten van de overeenkomst, maar voorafgaand aan de startdatum nog wenst te annuleren, heeft opdrachtnemer het recht vergoeding van de reeds gemaakte (interne en externe) kosten, de door mij uitgevoerde werkzaamheden en een nader te bepalen schadevergoeding voor de gedeelde omzet c.q. winst. Deze schadevergoeding bedraagt, naast vergoeding van de gemaakte kosten en uitgevoerde werkzaamheden, als volgt:

- 10% van het overeen gekomen totaalbedrag bij annulering tot 2 maanden voor aanvang van de uitvoering door mij;

- 30% van het overeen gekomen totaalbedrag bij annulering binnen 2 maanden tot 1 maand voor aanvang van de uitvoering door mij;

- 50% van het overeen gekomen totaalbedrag bij annulering binnen 1 maand tot 1 week voor aanvang van de uitvoering door mij;

- 75% van het overeengekomen totaalbedrag bij annulering binnen 1 week voor aanvang van de uitvoering door mij.

5. Opdrachtgever bent zelf verantwoordelijk voor de gevolgen van de annulering en vrijwaart mij tegen aanspraken van derden.

6. Bij annulering zal deelname en toegang tot eventuele digitale producten en diensten per direct worden beëindigd.

7. Eventuele duurovereenkomsten voor bepaalde tijd zijn niet tussentijds opzegbaar, enkel tegen het einde van de overeen gekomen periode met inachtneming van een opzegtermijn van één maand.

8. Eventuele duurovereenkomsten voor onbepaalde tijd zijn opzegbaar tegen het einde van de maand met inachtneming van een opzegtermijn van 2 maanden.

9. Opzegging dient schriftelijk plaats te vinden.

10. Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht om de overeenkomst op te zeggen, om welke reden dan ook, zonder dat je recht hebt op enige schadevergoeding. Indien opdrachtnemer de overeenkomst opzegt wegens een gewichtige reden (ter mijn beoordeling) of indien je niet aan de voorwaarden voldoet, ben je verplicht het tot dan toe uitgevoerde deel te voldoen en heb je geen recht op restitutie. Indien opdrachtnemer om een andere reden opzegt, zal opdrachtnemer het door jou betaalde bedrag terugbetalen.

11. Eenmalige en kortstondige diensten kunnen met een termijn van minimaal 3 werkdagen voor het overeengekomen aanvangstijdstip van de uitvoering door de opdrachtgever worden geannuleerd. Voor cursussen en projectmatige opdrachten geldt een annuleringstermijn van minimaal 10 werkdagen. Een termijn van minimaal twee werkdagen geldt voor keuringen en verzuimbegeleiding activiteiten. De diensten die niet tijdig zijn geannuleerd, zullen volledig in rekening worden gebracht, tenzij anders is overeengekomen.

Artikel 10 Opschorting en ontbinding

1. Opdrachtnemer is bevoegd de overeenkomst te ontbinden, indien opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet nakomt.

2. Voorts is opdrachtnemer bevoegd de overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden

gevergd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.

3. Opdrachtnemer is bevoegd de nakoming van de verplichtingen voortvloeiende uit de overeenkomst op te schorten, indien opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet nakomt dan wel indien mij na het sluiten van de overeenkomst ter kennis is gekomen of omstandigheden goede grond geven te vrezen dat opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen. In geval er goede grond te vrezen bestaat dat opdrachtgever slechts gedeeltelijk of niet behoorlijk zal nakomen, is de opschorting slechts toegelaten voor zover de tekortkoming haar rechtvaardigt.

4. In geval van liquidatie, van (een aanvraag van) surseance van betaling of faillissement, van beslaglegging – indien en voor zover het beslag niet binnen 3 maanden is opgeheven – ten laste van jou, van schuldsanering of een andere omstandigheid waardoor opdrachtgever niet langer vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken, staat het mij vrij om de overeenkomst terstond en met directe ingang te ontbinden, zonder enige verplichting van mijn kant tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling.

5. Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van mij op jou onmiddellijk opeisbaar. Indien opdrachtnemer de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt opdrachtnemer de aanspraken uit de wet en de overeenkomst.

6. Ontbinding geschiedt schriftelijk en zonder rechterlijke tussenkomst. Opdrachtnemer heeft het recht om schadevergoeding te vorderen en opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor enige door jou geleden schade of gemaakte kosten.

Artikel 11 Prijzen en betalingsvoorwaarden

1. De prijzen worden in de offerte genoemd. Deze prijzen zijn altijd exclusief btw.

2. Betaling worden ineens voldaan. Voor niet volledige betalingen of betalingen in termijnen is schriftelijke toestemming van opdrachtnemer vereist. Als je in termijnen betaalt, dan blijft ook na afronding van het programma de verplichting tot betaling bestaan net zolang tot het volledige bedrag is voldaan.

3. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen dient de betaling aan mij te geschieden binnen 14 (veertien) dagen na factuurdatum door overboeking van het bedrag op mijn IBAN zoals staat vermeld op de factuur.

4. Digitale producten en/of diensten of tickets voor een event dienen direct bij aankoop volledig te worden voldaan.

5. Betaling dient te geschieden zonder aftrek of verrekening, zonder opschorting wegens vermeende of daadwerkelijk toerekenbare tekortkomingen, behalve voor consumenten, en zonder dat opdrachtgever via beslag onder jezelf of anderszins jouw betalingsverplichting mag blokkeren.

6. Alle betalingen zullen steeds en uitsluitend bestemd zijn tot en aangewend worden voor betaling van de oudste openstaande facturen.

7. Indien niet tijdig of volledig is betaald, treedt van rechtswege verzuim in met ingang van de eerste dag na verstrijken van die gestelde termijn. Verzuim treedt in zonder dat enige ingebrekestelling of sommatie vereist is. In dat geval ben je over het verschuldigde bedrag wettelijke (handels- of consumenten)rente en buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd over het openstaande bedrag.

8. Indien opdrachtnemer maatregelen moet nemen ter incasso van mijn vordering, ben je gehouden om aan mij alle daadwerkelijk bij die incasso gemaakte kosten te vergoeden, waaronder begrepen de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand (ongeacht een eventuele proceskostenveroordeling) en andere ingeschakelde derden. De opgave van mij van die kosten strekt tot dwingend bewijs daarvan (behoudens tegenbewijs). De incassokosten bedragen voor zakelijke klanten te allen tijde minimaal 15% van de verschuldigde hoofdsom met een minimum van € 150,00.

9. In afwijking van lid 7 en 8 zul je als je een consument bent eerst een schriftelijke ingebrekestelling ontvangen met een aanvullende termijn van 14 dagen om alsnog aan je betalingsverplichting te voldoen, alvorens je in verzuim komt te verkeren. Deze termijn vangt aan op de dag na ontvangst van de ingebrekestelling.

10. De incassokosten voor een consument bedragen conform de staffel van het Besluit Buitengerechtelijke Incasso Kosten als volgt:

- over de eerste € 2.500,00 15% met min. van € 40 en max. van € 375
- over de volgende € 2.500,00
- over de volgende € 5.000,00
- over de volgende € 190.000,00
- over het meerdere boven € 200.000,00 10% 5% 1% 0,5% met een max. van € 6.775,00

11. Je dient te allen tijde op mijn eerste verzoek adequate zekerheid te stellen voor al hetgeen opdrachtnemer reeds opeisbaar te vorderen heb en zal verkrijgen uit hoofde van de overeenkomst.

12. Indien de overeenkomst is aangegaan met meer dan één persoon, behorend tot dezelfde groep van ondernemingen, zijn alle personen hoofdelijk aansprakelijk voor de

nakoming van de verplichtingen op grond van dit artikel, ongeacht de tenaamstelling van de factuur.

13. Bij niet tijdige betaling zal deelname aan groepstrajecten en/of communities en toegang tot digitale producten en/of diensten per direct worden beëindigd, zonder dat je recht hebt op restitutie of schadevergoeding.

14. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de opdrachtgever zijn de vorderingen van opdrachtnemer op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

15. Het is de opdrachtgever nimmer toegestaan haar rechten uit een overeenkomst met opdrachtnemer over te dragen of te verpanden aan derden, tenzij opdrachtnemer daarin uitdrukkelijk en schriftelijk toestemt.

Artikel 12 Prijswijzigingen

1. Indien na het sluiten van de overeenkomst het niveau van lonen en (grondstof)kosten al dan niet op grond van een wettelijke verplichting stijgt, heeft opdrachtnemer het recht om haar tarieven overeenkomstig te verhogen. Je bent verplicht tot betaling van deze prijsverhoging.

2. Indien opdrachtnemer tarieven bereken op basis van uurtarieven zal opdrachtnemer vooraf een inschatting maken van het aantal uren gemoeid met de uitvoering. Je kunt hieraan echter geen rechten ontleen. Indien niet uitdrukkelijk een tarief is overeengekomen, zal het tarief worden bepaald aan de hand van de daadwerkelijk bestede uren en mijn gebruikelijke uurtarief.

3. Indien we een vast tarief overeen zijn gekomen, heeft opdrachtnemer toch het recht om dit tarief te verhogen wanneer tijdens de uitvoering blijkt dat de oorspronkelijke overeengekomen werkzaamheden dan wel de verwachte hoeveelheid werkzaamheden zodanig onvoldoende werd ingeschat op voorhand en dit niet aan opdrachtnemer toerekenbaar is, dat in redelijkheid niet van mij gevergd kan worden dat opdrachtnemer de overeengekomen werkzaamheden verricht tegen het oorspronkelijke overeengekomen tarief. Opdrachtnemer zal je hiervan uiteraard direct op de hoogte stellen alsmede van de hoogte van de extra kosten. Je bent gehouden tot betaling van deze meerkosten.

4. Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht de tarieven te verhogen. Bij duurovereenkomsten geldt dat je bij een prijsverhoging het recht hebt om de overeenkomst op te zeggen tegen de ingangsdatum van de nieuwe tarieven.

Artikel 13 Overmacht

1. Opdrachtnemer is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien opdrachtnemer daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan mijn schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor mijn rekening komt.

2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor opdrachtnemer niet in staat ben mijn verplichtingen na te komen. Zoals stroom- of internet storing, terrorisme, extreme file, een verkeersongeluk, extreme weersomstandigheden, pandemieën of epidemieën, maatregelen van overheidswege of andere stagnatie binnen mijn bedrijf of dat van jou. Opdrachtnemer heeft ook het recht mij op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de overeenkomst verhindert, intreedt nadat opdrachtnemer de verbintenis had moeten nakomen.

3. Opdrachtnemer kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan 2 maanden, dan is ieder van ons gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de ander.

4. Voor zover opdrachtnemer ten tijde van het intreden van overmacht mijn verplichtingen uit de overeenkomst inmiddels gedeeltelijk ben nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is opdrachtnemer gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte te factureren.

Artikel 14 Intellectueel eigendomsrechten

1. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor op alle producten van mijn geest die opdrachtnemer tijdens de uitvoering van mijn dienstverlening gebruik of heb gebruikt, waarop zover op die producten in juridische zin rechten kunnen bestaan of worden gevestigd. De tussen ons gesloten overeenkomst omvat geen enkele overdracht van een intellectueel eigendomsrecht van mij aan jou.

14.2 Het is niet toegestaan de teksten en materialen of andere inhoud van mijn dienstverlening en aanverwante hulpmiddelen, zoals vragenlijsten, opdrachten, werkboeken, e-books, masterclasses, presentaties, etc. te delen met derden, tenzij opdrachtnemer hiervoor schriftelijk toestemming heb gegeven.

14.3 Het is ook niet toegestaan om de opgedane kennis commercieel te verkopen of op te nemen in een eigen programma, tenzij opdrachtnemer hier schriftelijk toestemming

voor gegeven heb of om inloggegevens voor eventuele digitale producten of diensten aan derden ter beschikking te stellen.

4. De rechten van intellectueel eigendom die opdrachtnemer in licentie gebruik, zoals bijvoorbeeld een platform voor online toegang tot digitale producten en/of diensten, mag je nooit wijzigen, verveelvoudigen, openbaar maken of exploiteren.

5. Bij overtreding van dit artikel ben je mij een direct opeisbare boete van € 5.000,00 verschuldigd voor iedere overtreding alsmede € 500,00 voor iedere dag of dagdeel dat de overtreding voortduurt, onverminderd mijn recht om naast de boete (volledige) schadevergoeding te vorderen alsmede onverminderd al mijn overige rechten.

Artikel 15 Klachten

1. Mocht je ontevreden zijn over de uitvoering van de overeenkomst, dan moet je dit zo spoedig mogelijk aan opdrachtnemer laten weten, door mij een mail te sturen. Opdrachtnemer ontvang dan van je een zo duidelijk mogelijk omschrijving van de klacht, zodat opdrachtnemer in staat ben te reageren en als de klacht gegrond is om deze te herstellen. Een klacht die niet duidelijk is omschreven kan opdrachtnemer niet in behandeling nemen.

2. Klachten moet je binnen 14 (veertien) dagen na het volgen van een bepaald programma onderdeel/na de constatering ervan aan mij melden. Indien je de klacht later meldt, dan heb je geen recht meer op herstel, vervanging of schadeloosstelling.

3. Ook als je een klacht stuurt, blijft je verplichting tot betaling gewoon bestaan, behalve als je consument bent. Enkel bij aan mij toerekenbare gebreken, mag je een evenredig deel van de betalingsverplichting opschorten.

Artikel 16 Aansprakelijkheid

1. Iedere aansprakelijkheid van mij voor schade die voortvloeit uit, of verband houdt met een toerekenbare tekortkoming en/of onrechtmatige daad, of die is gebaseerd op enige andere rechtsgrond, is beperkt tot de vergoeding van enkel en alleen de directe schade tot maximaal het bedrag dat mijn verzekeraar uitkeert. Indien er geen uitkering plaatsvindt of de verzekering geen dekking biedt, is de aansprakelijkheid voor directe schade beperkt tot maximaal het bedrag van de voor die overeenkomst bedongen prijs, (exclusief btw voor zakelijke opdrachtgevers) en beperkt tot maximaal 2 maanden bij duurovereenkomsten.

2. Onder directe schade wordt verstaan:

- a. De redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de directe schade;

b. De eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van opdrachtnemer aan de overeenkomst te laten beantwoorden, tenzij deze niet aan opdrachtnemer toegerekend kunnen worden;

c. De redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover je kan aantonen dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade.

3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder inbegrepen, maar niet beperkt tot, gevolgschade, gederfde winst, vermogensschade, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie van jou en/of derden. Opdrachtgever vrijwaart mij voor iedere aansprakelijkheid voor dergelijke schade bij derden.

4. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor eventuele tekortkomingen van, met betrekking tot de overeenkomst, door derden verrichte werkzaamheden. De werking van artikel 6:76 BW is uitgesloten, behalve voor consumenten.

5. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor eventuele door derde partijen geleden schade. Opdrachtgever vrijwaart mij voor elke aanspraak van derden.

6. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat is uitgegaan van door jou verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

7. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor uit een opschorting van de uitvoering van een overeenkomst voortvloeiende schade, indien die opschorting het gevolg is van het verzuim om tot tijdige betaling van mijn facturen over te gaan.

8. Vorderingen tot betaling van schadevergoeding dienen binnen 14 dagen na ontdekking van de schade schriftelijk bij mij te worden ingediend en vervallen in afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen door verloop van 1 jaar na de dag waarop de schade is ontstaan.

9. In geval van een toerekenbare tekortkoming, moet je mij eerst schriftelijk in gebreke stellen, met een redelijke termijn, zodat opdrachtnemer in staat is om de verplichtingen na te komen, of eventuele fouten te herstellen, of schade te beperken, of op te heffen.

10. De in dit artikel opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan mijn opzet of grove nalatigheid of indien dwingend recht voor consumenten anders bepaald.

Artikel 17 Geheimhouding en persoonsgegevens

1. Opdrachtgever en opdrachtnemer zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die wij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de ander is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

2. Indien opdrachtnemer op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak gehouden ben vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden (mede) te verstrekken, en opdrachtnemer ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, is opdrachtnemer niet gehouden tot schadetarief of schadeloosstelling en ben opdrachtgever niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op welke grond dan ook.

3. Opdrachtnemer neem jouw privacy serieus en opdrachtnemer gebruikt jouw persoonsgegevens alleen in het kader van mijn dienstverlening. Opdrachtnemer zal jou gegevens nimmer doorverkopen of verhuren. Opdrachtnemer houd zich aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Meer informatie over welke gegevens opdrachtnemer verwerkt en met welk doel is te vinden in mijn Privacyverklaring.

4. Opdrachtnemer heeft het recht om klantnaam, project en de verrichte werkzaamheden te gebruiken als referentie of voorbeeld voor promotionele en commerciële doeleinden, zonder dat je recht hebt op enige vergoeding daarvoor. Voor gebruik van klantnaam zal opdrachtnemer altijd eerst voorafgaande toestemming aan je vragen.

Artikel 18 Geschillen en toepasselijk recht

1. Bij eventuele geschillen zullen we altijd eerst ons best doen om het geschil onderling op te lossen, voordat we een geschil aan de rechter voorleggen.

2. Indien we er onderling niet uitkomen, zullen we geschillen voorleggen aan de rechter te Den Bosch.

3. Op alle overeenkomsten tussen jou en mij is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

Artikel 19 Slotbepalingen

1. Ingeval van discrepantie tussen deze algemene voorwaarden en de overeenkomst waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, gaat het bepaalde in de overeenkomst voor.

2. Tezamen met de bevestigingsmail vormen deze voorwaarden, daaronder begrepen iedere vervolgoopdracht of gewijzigde of aanvullende opdracht de volledige overeenkomst tussen jou en mij. Eventuele voorafgaande overeenkomsten, regelingen, afspraken of verklaringen komen hiermee te vervallen.

3. Indien één of meerdere bepalingen in deze Algemene Voorwaarden geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijft het overige in deze Algemene Voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. We zullen dan in overleg treden om ter

vervanging nieuwe bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen

4. Indien onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden of indien zich tussen jou en mij een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan is het bepaald in 15.3 overeenkomstig van toepassing.

5. Indien opdrachtnemer niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlang, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat opdrachtnemer in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.

6. Opdrachtnemer is bevoegd om wijzigingen in deze voorwaarden aan te brengen. Deze wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip. Opdrachtnemer zal de gewijzigde voorwaarden tijdig per e-mail aan je sturen. Indien geen tijdstip is aangegeven, treden de wijzigingen voor je in werking zodra je de wijziging hebt ontvangen. De meest actuele versie van de algemene voorwaarden is kenbaar via www.larapepers.nl en kan op jouw verzoek per post of e-mail worden toegestuurd.

7. In financiële zin is de opdracht afgesloten, zodra de eindafrekening door de opdrachtgever is goedgekeurd. Binnen een termijn van 30 dagen na dagtekening daarvan dient de opdrachtgever opdrachtnemer hierover te berichten. Indien de opdrachtgever niet binnen deze termijn reageert, wordt de eindafrekening geacht te zijn goedgekeurd.

Datum 1-1-2025

Contactgegevens:

LaraPepers.nl

Houtsebeemd 2 5492 SP Sint-Oedenrode

Tel. 0613244877